



## 2024年度 事業報告書

2024年（令和6年）4月 1日から

2025年（令和7年）3月31日まで

特定非営利活動法人おおいたNPOデザインセンター



### 1 事業の成果

特定非営利活動法人おおいたNPOデザインセンターとしての第13期目の事業報告。

活動スローガンとしまして「おおいた（心）豊かな市民社会のために」と掲げ、地域で活動するNPOを支援することで、その地域が自立・活性化して、だれもが心豊かな生活を送れるようになるために活動を行ってきました。

以下に事業毎の報告をいたします。

#### NPOの活動及び運営に係る相談・助言、または推進するためのコンサルティング及びコーディネート（NPOデザイン）

（成果）

#### ■事務支援センター体制での支援

##### 【NPO関連相談】

相談対応件数 32件 （電話含む） ※事業承継PJ以外 2023年度39件

##### ●運営相談

〔担当：山下〕

- ・設立相談 ー
- ・運営相談 NPO法人CPA（体制）ほか
- ・解散相談 NPO法人NMK

##### 【NPO事務局支援】

〔担当：高橋、河島、山下、井上〕

会計決算支援 : NPO法人CPA、NPO法人NMK、NPO法人KOWWP

登記書類作成支援 : NPO法人MNKH、NPO法人NMK、

定款変更支援 :

事業報告書作成支援 : NPO法人NGKSK、NPO法人KOWWP

助成金申請書企画 : MOCBR、KMKO

ホームページ更新等 : EK

一般事務支援 : OON、KMKO

※NPO法人CPA利用者IT研修 4/10, 24, 5/8, 22, 6/12, 26, 7/10, 24, 8/23, 30（中止）、9/11, 25, 10/8, 22, 11/12, 26, 12/17, 24, 1/8, 22, 2/12, 19, 3/12, 26 延べ92名にA!活用や画像、MSoffice操作などの研修を行った。

※会計ソフト導入会議 NPO法人CPA 3/8, 3/28 S税理士

※県民活動支援室、おおいた共創基金との情報交換会議 5/2 →NPO相談会に交流会（担当）をすることで合意



## ■プロジェクト支援

### ●SAVEJAPANプロジェクト2023-24【自然共生サイト登録プロセス】

〔損保ジャパン(株)・日本NPOセンター〕

<http://savejapan-pj.net/>

環境省が推奨する30by30を達成するための「自然共生サイト(OECM)」公的公園以外の民間所有地の登録プロセスに対して助成 18地区のうち3地区(大分、神奈川、岡山)

実施団体: 特定非営利活動法人水辺に遊ぶ会 足利理事長、事務局山守氏ほか 〔山下〕

【会議等】6月 5日(水) 10:00~12:00 中間報告会 オンライン ひがたらほ

【フィールドプログラム】2024年度の分を掲載

★ 4月28日(日) 9:00~11:00 ベッコウトンボ観察会(中津市野依)

一般参加20名、水辺ガイド・スタッフ12名

[https://savejapan-pj.net/sj2023/oita/report/post\\_4.html](https://savejapan-pj.net/sj2023/oita/report/post_4.html)

★ 5月 5日(日祝) 13:30~16:00 中津干潟観察会

一般参加150名、水辺ガイド・スタッフ12名

[https://savejapan-pj.net/sj2023/oita/report/post\\_5.html](https://savejapan-pj.net/sj2023/oita/report/post_5.html)

★ 8月 3日(土) 18:00~20:30 アカテガニ産卵観察会

一般参加29名、水辺ガイド・スタッフ12名、

[https://savejapan-pj.net/sj2023/oita/report/post\\_7.html](https://savejapan-pj.net/sj2023/oita/report/post_7.html)

★ 9月22日(日) 13:30~16:00 OECMおせったい(中津市大新田一帯)

一般参加10名、水辺スタッフ9名、損保ジャパン1名、日本NPOセンター1名

※「尾無の湿地」自然共生サイト登録 九州地方環境事務所

### ●SAVEJAPANプロジェクト2024-25【自然共生サイト登録プロセス】 採択 160万円助成

【会議等】10月17日(木) 13:00~17:00 キックオフミーティング(東京)

11月15日(金) 16:00~ 損保ジャパン大分支店プログラム説明

【フィールドプログラム】2024-25年度の分を掲載

★ 11月17日(日) 9:00~11:00 ベッコウトンボ野依新池清掃活動

一般参加10名、水辺スタッフ5名

[https://savejapan-pj.net/sj2024/oita/report/post\\_1.html](https://savejapan-pj.net/sj2024/oita/report/post_1.html)

【情報発信】12月22日(日) 中津干潟NETアカデミア 今津コミュニティセンター

[https://savejapan-pj.net/sj2024/oita/report/post\\_2.html](https://savejapan-pj.net/sj2024/oita/report/post_2.html)

※「中津干潟(舞手川河口)」自然共生サイト登録 九州地方環境事務所 授与式参加 3/19

### ●NBU日本文理大学「産学一致の勧め」講義 講師コーディネート

〔山下〕

大学2年生相手にNPOの活動認知促進と社会での知識を積んでいただくための講義

経営経済学部、工学部計約200人に対して対面とオンラインにて実施

・6月26日(水) 3限目 13:00~14:30

NPO法人AmaRi 理事長 衛藤めぐみ氏

中山間地域での高齢者生活支援、食育、農村活性化など 大学生インターン実施



●NBUプロジェクト講義&サークル活動支援

〔山下〕

- ・6月23日(日) 宇佐市院内町プロジェクト 余谷交流館
- ・2月 8日(土) プロジェクト報告会 宇佐市院内支所

●明治製菓ホールディングスお菓子寄贈プロジェクト (日本NPOセンター)

〔山下〕

障がい児支援団体、東日本大震災、各地大規模災害避難者支援をしている団体へお菓子を寄贈する

取り組み 10月23日(水) 募集エントリー締切

お菓子受け取り 12月4日(水)

⇒配布 日田FW、ティンクル、bigかあちゃん、道しるべ、ここから



■災害救援関連

2024年度は、台風10号災害で県内11市町に豪雨・土砂被害等が発生しましたが、こちらで情報共有会議を行うことはありませんでした。

●大分県社協災害ボランティアセンター支援ネットワーク 幹事団体委員

〔山下〕

- ・災害ボランティア研修 12月13日(金) 13:30~17:00 アートホテル
- ・NW連絡協議会 3月11日(火) 13:30~15:00 県社協

●大分市社会福祉協議会 災害ボランティアセンター運営委員会 委員長〔山下〕

- ・事前会議 6月27日(木) 15:00~16:00 市社協
- ・第1回運営委員会 7月 4日(木) 14:30~16:00 会員役割など
- ・災害ボランティア養成講座 11月22日(金) 10:30~12:00 ホルトホール大分
- ・災害ボランティア養成講座 2月 8日(土) 10:30~12:00 ホルトホール大分
- ・第2回運営委員会 3月21日(金) 14:00~16:00 (欠席)



●令和6年台風10号被害対策

- ・9月3日(火)、4日(水) 大分市宮苑地区 災害ボランティア活動
- ・9月3日(火) 県防災対策企画課情報共有連絡会 オンライン参加
- ・9月7日(土) 国東市災害ボランティアセンター訪問、状況確認



●令和6年能登半島地震、豪雨被害

- ・NPO法人リエウの後方支援 資金支援

●災害中間支援組織立ち上げについて

- ・日向灘地震情報後、県民活動支援室と協議、来年度から平時と災害時における役割など連携
- ・9月20日(金) 16:30~ 熊本災害ボランティア団体ネットワーク(KVOAD) ぼうさいこくたいin熊本 10/20セッション21 事前会議
- ・10月19日(土)、20日(日) ぼうさいこくたいin熊本 九州内連携にて登壇
- ・1月15日(水) 16:00~ 最終ふりかえりミーティング (熊本)
- ・内閣府モデル事業ヒアリング
- ・2月 7日(金) 県民活動支援室ミーティング
- ・2月12日(水) 官民連携モデル事業意見交換会
- ・2月19日(水) 内閣府官民連携被災者支援体制整備モデル事業定例会オブザーブ参加オンライン



- ・関連団体ヒアリング 2/20 Fネット、KVOAD  
2/28 TOVS、県防災活動支援センター、大分大学CERD  
3/5 県社協+県防災局、大分市防災危機管理課  
3/7 大分市社協ボランティアセンター  
3/31 大分市女性防災士会
- ・大分県災害中間支援組織設立についてのアンケート調査 おんぼ登録620団体 Eメール等で  
⇒60団体回答のうち32団体構成員希望団体・個人名簿
- ・内閣府官民連携被災者支援体制構築モデル事業申請（県支援室）、採択決定

### ■NPO法人事業承継プロジェクト

2024年度は県内自治体の総合計画のNPO登場場面のチェックをし、地域のNPOへ情報提供を行う予定でしたが、・・・・・・202●年度に継続で実施予定。

### ■ワークショップ等ファシリテーター

- 企業とNPOの協働推進セミナー2024 大分県・おおいた共創基金 [山下]
- ・9月 2日（月）10：00～ 実行委員会会議 めじろん
- ・11月21日（金）13：30～15：30 アイネス大会議室とオンライン参加（約50名）  
サブコーディネーターとして体験発表質問調整



### ■インターンシップ対応

学生を議員とNPOへインターン派遣するNPO法人ドットジェイピーへの協力受入  
夏休み期間（8、9月）、冬休み期間（2、3月）受入れなし

### ■休眠預金活用法 資金分配団体を大分県に誕生させるコーディネート、そのほか情報収集

公益財団法人おおいた共創基金（通称めじろん基金）が資金分配団体に選定されるための、地域課題とそれに伴う実施団体発掘 [山下]

休眠預金に関する全国の動きなど情報収集。

- ・6月24日（月）11：00～ めじろん、佐賀未来共創基金オンラインミーティング
- ・8月 6日（火）14：00～ 休眠預金説明会実施（事例紹介） オンライン 参加4団体

### ■おおいたコミュニティハウス創造事業

- コミュニティハウスたけた 「縁居」事業プロジェクト [山下]

コミュニティハウス構想から一緒に検討してきた「一般社団法人権利擁護支援センターたけたねっと」が、竹田市内の独居高齢者、困窮子どもが共助で寄り添える居場所づくりのためのコンサルティングおよびコーディネートしてきた。

国土交通省令和4年度住まい環境整備モデル事業【支援付き住宅（人生100年時代を支える住まいの環境整備モデル事業）】補助事業の採択により、建築改築工事が可能になり、11月に安全祈願祭、令和6年4月末に竣工。縁居事業アニュアルレポート作成事業¥234,270ー、縁居事業コミュニティ形

成検証事業¥270,860-を受託し、プロジェクトに継続して手掛けることとなった。

- ・4月 9日(火) pm プロジェクトミーティング たけたねっと
  - ・4月17日(水) pm プロジェクトミーティング たけたねっと
  - ・4月25日(木) pm プロジェクトミーティング たけたねっと
  - ・4月26日(金) am 未来応援コミュニティ b-room 視察同行
  - ・5月 3日(金祝)、4日(土祝) 新町ウィズ内覧会立会い
  - ・5月11日(土) 11:00~新町ウィズコモンミール第1回 講師:衛藤めぐみ氏
  - ・5月15日(水) 10:00~新町ウィズオープニングセレモニー(地域交流会)と内覧  
11:00~新町ウィズコモンミール第2回 講師:衛藤めぐみ氏
  - ・5月18日(土) 11:00~新町ウィズコモンミール第3回 講師:衛藤めぐみ氏  
13:00~新町ウィズ 生涯学習講座「縁居」について 講師:河野雄三氏
  - ・5月23日(木) pm プロジェクトミーティング たけたねっと 6月予定協議
  - ・6月12日(水) 11:00~新町ウィズコモンミール第4回 講師:姫野るり子氏
  - ・6月15日(土) 11:00~新町ウィズコモンミール第5回 講師:衛藤めぐみ氏  
11:00~新町ウィズ 生涯学習講座第2回スマホ教室 講師:ながはる
  - ・6月21日(金) pm プロジェクトミーティング たけたねっと レポート作成
  - ・6月29日(土) 11:00~新町ウィズコモンミール第6回 講師:衛藤めぐみ氏  
11:00~新町ウィズ 生涯学習講座第3回スマホ教室 講師:ながはる
  - ・7月 9日(火) 16:00 プロジェクトミーティング たけたねっと
- ※アニュアルレポート作成 ~7月25日 納品
- ※住まい環境整備事業 レポート、精算
- ・10月23日(水) 14:00~新町ウィズ補助金まとめミーティング



### ■さかのせきローカルデザインプロジェクト

〔山田、山下〕

〇さかのせきローカルデザイン会議(日本文理大学COC事業) 必要に応じて開催

5/14NBUにてゼミと共有

- さかのせき楽・楽マルシェ(毎月第4土曜10:00~12:00) 地域高齢者コミュニティ支援  
4/27、5/欠、6/22、7/27、8/欠、9/28、10/26、11/23、12/28、1/25、2/22欠、  
3/22 休み

- コネクトさかのせき (さかのせきMaaS実証実験)

10/26、11/23 実証実験



### ■おおいたネットワークコミュニティ推進(RMO)

県おおいた創生推進課

大分県が委託する地域運営組織(RMO)の県内中山間地支援での立ち上げや運営へのサポート

3年目

委託70万

〔山下〕

- コミュニティサポートおおいた関連

- ・4月 3日(月) オンラインミーティング
- ・5月20日(月) オンラインミーティング

- ・6月20日（木）オンラインミーティング
- ・7月 3日（水）オンラインミーティング
- ・11月28日（木）竹田・豊岡地区考える会オブザーブ参加
- ・1月31日（金）オンラインミーティング
- ・2月25日（火）オンラインミーティング



●由布市 -

●佐伯市 2024年度は担当外

- ・4月23日（火）pm 担当課ヒアリング

●杵築市

- ・5月28日（火）13:00～ 協働のまちづくり課コミュニティ協働係ミーティング
- ・7月11日（木）19:00～ 向野自治協議会役員会
- ・7月16日（火）13:30～ 山浦自治協議会事務局会議
- ・8月23日（金）10:00～ 協働のまちづくり課ミーティング
- ・8月27日（火）19:00～ 向野自治協議会役員会 地域計画書策定意義説明
- ・11月 1日（金）19:00～ 向野自治協議会役員会
- ・11月20日（水）13:30～ 山浦自治協議会事務局会議（オンライン）
- ・12月 5日（木）18:30～ 山浦自治協議会アンケート報告会
- ・1月30日（木）19:30～ 向野地区若者意見交換会



●臼杵市 ～中央地区振興協議会の体制構築支援

- ・4月23日（火）am 担当課ヒアリング
- ・7月 8日（月）10:00～ 担当課、協議会事務局長ミーティング
- ・9月19日（木）13:30～ 担当課、協議会事務局長ミーティング 協議会アンケート
- ・10月12日（土） 中央地区ふれあいイベント視察
- ・12月19日（木）13:30～担当課、協議会事務局長ミーティング
- ・1月29日（水） 19:00～中央地区わかもの会議



●市町村担当者会議 おおいた創生推進課

- ・8月26日（月）10:00～ 各市町担当者意見交換 オブザーブ参加

■南院内地域プロジェクト推進協議会

NPO法人AmaRi事務局 農水省補助金活用 農村RMO的 農家民泊、商品開発による活性化  
協議会アドバイザー

- ・7月 8日（月） 発会式
- ・10月26日（日） ロングテーブル アンケート調査 集計、分析
- ・12月 9日（月） 秋田県藤里町 農泊交流会
- ・1月16日（木） 事務局打合せ スケジュール見える化
- ・1月30日（木） 18:00～ 定例会
- ・3月24日（月） 17:30 協議会ミーティング 報告書提出



## ■お米寄贈プロジェクト

・2024こころ広場から3袋、山下知人から1袋の寄付をいただいた。

⇒配布先 フリースクール（大道、穂田）、こども食堂（明野）、外国人支援（別府）



## ■他団体イベント (S) 支援・・・理事・事務局が主に参加、(J) 情報収集・・・理事が主に参加 (K) 参加協力・・・法人会員もOK

|                                      |         |
|--------------------------------------|---------|
| (K)「チーム1. 5おおいた通常総会」J: COMホルトホール大分   | 〔高橋、山下〕 |
| 5月19日(日) 10:30~12:00                 |         |
| (K)「水辺に遊ぶ会通常総会」 ひがたらぼ                | 〔山下、足立〕 |
| 5月26日(日) 17:00~19:00                 |         |
| (K)「福祉コミュニティKOUZAKI 通常総会」 みんなの家      | 〔山下〕    |
| 6月 2日(日) 10:00~12:00                 |         |
| (K)「中津みどり会通常総会」 中津市 中津みどり会           | 〔山下〕    |
| 6月 9日(日) 10:30~12:00                 |         |
| (K)「リエラ通常総会」 オンライン                   | 〔山下〕    |
| 6月16日(日) 15:00~16:30                 |         |
| (J)「日本NPOセンター通常総会」 オンライン             | 〔山下〕    |
| 6月21日(金) 18:30~20:30                 |         |
| (K)「ふくおかNPOセンター理事会・総会」 オンライン         | 〔山下〕    |
| 6月30日(日) 13:00~14:00                 |         |
| (K)「こうさき自然海浜公園海開き神事」 福祉コミュニティKOUZAKI | 〔山下〕    |
| 7月 1日(月) 10:30~13:00 大分市本神崎          |         |
| (K)「中津干潟の日ロードクリーン」 中津市東浜~大新田         | 〔山下〕    |
| 7月 2日(火) 17:00~19:00                 |         |
| (K)「中津干潟トークショー」 水辺に遊ぶ会               | 〔山下〕    |
| 9月 7日(日) 13:00~16:00 中津市リルドリーム       |         |
| (J)「これからの中間支援を考えるシンポジウム」             | 〔山下〕    |
| 7月 9日(火) 14:00~17:00 ライブ配信           |         |
| (K)「山香ごちゃまぜ食堂」 NPO法人笑顔               | 〔山下〕    |
| 8月 3日(土) 12:00~13:00                 |         |
| (K)「中津干潟こどもアカデミア」 水辺に遊ぶ会             | 〔山下〕    |
| 8月17日(土) 13:00~16:00 今津コミュニティセンター    |         |
| (K)「山香ごちゃまぜ食堂」 NPO法人笑顔               | 〔山下〕    |
| 9月 7日(土) 12:00~13:00                 |         |
| (K)「中津干潟ビーチクリーン」 水辺に遊ぶ会              | 〔山下〕    |
| 9月15日(日) 9:00~11:00 中津市大新田海岸         |         |
| (J)「超・学校祭」 United for Next           | 〔山下〕    |
| 9月15日(日) ~16:00 祝祭の広場                |         |



- (K)「地球環境基金説明会」 EPO九州 当方協力 〔山下〕  
9月27日(金) ホルトホール大分
- (K)「映画上映会と談話会」 大分県医療的ケア児者親子サークルここから 〔山下〕  
9月28日(土) 県総合社会福祉会館4F
- (J)「なぎさシンポジウム」 大分県土木建築部 〔山下〕  
10月 8日(火) J:COMホルトホール大分 水辺に遊ぶ会パネリスト
- (J)「景観シンポジウム」 大分県土木建築部 〔山下〕  
10月26日(土) 大分県庁新館14階
- (K)「全国豊かな海づくり大会大分」 大分県 水辺に遊ぶ会 〔山下〕  
11月9日(土)、10日(日) 大分駅前広場にて海ごみワークショップ
- (J)「農村RMOフォーラム」 九州農政局 〔山下〕  
11月29日(金) オンライン コーディネーター大分大学山浦教授
- (K)「第16回大分おやじ座談会」 おおいたおやじネットワーク 〔山下〕  
12月 7日(土) 13:00~17:00 アイネス2階大会議室
- (J)「おおいたのふるさとをみる」 NPO法人おおいた水フォーラム 〔山下〕  
1月11日(土) 14:00~16:00 荷揚複合施設
- (J)「能登半島地震をふりかえる」 大分大学減災・復興デザイン教育研究センター 〔山下〕  
1月13日(月祝) 10:00~12:30 J:COMホルトホール大分大会議室
- (J)「県ボランティア・NPO推進大会」 県社協 〔山下〕  
1月22日(水) 13:00~16:00 県総合福祉会館
- (J)「大分の外来生物問題」 おおいた生物多様性フォーラム 〔山下〕  
1月26日(日) 14:00~17:00 J:COMホルトホール大分
- (J)「まちづくり情報カフェ 持続可能な減災社会に向けて」 大分市(講師:鶴成) 〔山下〕  
3月 3日(月) 18:00~19:30 J:COMホルトホール大分
- (K)「三百間ビーチクリーン」 水辺に遊ぶ会 〔山下〕  
3月 9日(日) 9:00~10:00 中津市三百間
- (S)「第11回めじろんフォーラム2024」 おおいた共創基金 〔山下、井上〕  
3月12日(水) 13:30~16:30 アイネス2階大会議室
- (J)「NPO助成協働プログラム説明会」 大分県県民活動支援室 〔山下〕  
3月18日(火) 13:00~15:00 アイネス2階大会議室
- (J)「こうざき海岸清掃・交流会」 福祉コミュニティKOUZAKI 〔山下〕  
3月23日(日) 9:00~ 大分市こうざき自然海浜公園



### NPO基盤整備のための情報発信、調査研究、政策提言及び研修等企画実践事業 (NPOデザインセミナー等)

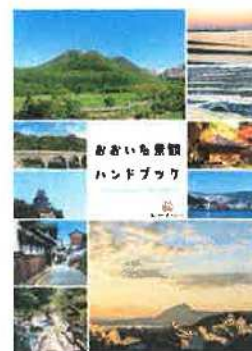
(成果) 今年もまちづくりコンサル企業からの協働委託があり、NPO活動に関係もあり、より広がりを持てる調査研究ができた。

市町村総合計画上のNPO施策を把握できなかった。

- 基盤強化研修定期開催・・・実施なし  
■重点市町村へ地方創生NPO活動提案・・・実施なし

## ■ 調查研究

- 合同会社まちづくり事務所まちもり 調査研究・策定業務委託 [山下]
- ◆ 「九重町景観計画策定業務」支援
- ・ 景観法に従い市町村が景観計画を策定するにあたり、九重町が今回3か年での計画策定に着手  
2024年度に庁内委員会、策定委員会、住民座談会を実施、  
やまなみハイウェイや四季彩ロード沿線、ほか重点地区選定と景観のルール作りを協議
  - ・ 町役場担当課打合せ 4/15、4/22、5/23、6/13、7/8 公民館会場巡り、8/30 オンライン  
9/24、1/27
  - ・ 庁内会議 4/26
  - ・ 策定委員高尾氏 町内視察同行 6/4
  - ・ 外部策定委員会 第1回 6/25
  - ・ 景観住民座談会 東飯田地区 7/16、南山田地区 7/17、野上地区 7/18、飯田地区 7/23
  - ・ 景観調査 5/25 万年山
  - ・ まちもりミーティング 7/9
  - ・ 景観シンポジウムパネリスト事前会議 11/11
  - ・ 九重町景観計画シンポジウム 12/1 社協会議室 ビデオ撮影、会議録作成
  - ・ 作業部会 12/23
  - ・ 景観重点地区設定のための町内視察 1/23
  - ・ 策定委員会委員長打合せ（オンライン）2/4 ⇒ 策定委員会 2/5 （山下欠席）
  - ・ 景観住民座談会第2回 野上 2/20、東飯田 2/25、南山田 2/26、飯田 2/27
  - ・ 策定委員高尾先生オンライン会議 2/21
- ◆ 「大分県空家管理・活用手引き等作成業務」大分県おおいた創生推進課、建築住宅課
- ・ 8月 7日（水）担当者ミーティング
  - ・ 9月 4日（水）プレワーキンググループオンラインヒアリング（津久見市、別府市、  
日田市）
  - ・ 9月 9日（月）プレワーキンググループオンラインヒアリング（中津市、大分市、  
宇佐市、佐伯市）
  - ・ 11月22日（金）担当者ミーティング
  - ・ 12月 3日（火）担当者ミーティング
  - ・ 12月25日（水）市町村WEB会議
  - ・ 12月27日（金）担当者ミーティング
  - ・ 2月 6日（木）担当者ミーティング
  - ・ 2月18日（火）市町村空き家対策会議
- ◆ 「大分県景観ハンドブック作成委託業務」
- ・ 9月 3日（木）大分県景観・まちづくり室ミーティング
- 
- 
- 



- ・9月19日（木）大分県景観・まちづくり室ミーティング
- ・1月 7日（火）まちもりミーティング

◆「緒方川農村景観ワークショップ」 豊後大野市

- ・11月 2日（土）14:00～ 町内視察&住民ワークショップ
- ・11月30日（土）14:00～ 住民ワークショップ
- ・12月 7日（土）14:00～ （欠席）
- ・12月18日（水）19:00～ 最終ワークショップ



●NPO法人会計基準協議会メンバーとして大分県内NPO法人への会計基準普及活動

- ・年度事業報告書における「活動計算書」等移行状況調査 [山下]
- 2023年度未実施、2024年度実施予定
- ・6月28日（金）14:00～17:00 通常総会 オンライン

●民間支援センターの将来を展望する会（CEO会議） [山下]

日本NPOセンター事務局

- ・8月28日（水）～29日（木）東京→オンライン参加に変更 中間支援組織について
- ・1月29日（水）～30日（木）岐阜開催 （欠席）

●NPOのSDGs調査研究プロジェクト [山下]

一社）SDGs市民社会ネットワーク主催のプロジェクトのメンバーに選任

秋田県と「高質な田舎」チームで中山間地域の高齢者生活や人権など研究

- ・オンライン委員会 4/19、5/17、6/3 補講、6/6 東京対面、6/21、7/19、8/7 補講、8/16、9/27、10/18（欠）、11/15、12/20、1/17、1/28、2/21、
- ・追加インタビュー調査 9月 2日（月）チャイルドラインおおいた オンライン
- 9月 5日（木）NPO法人TetoCompany 竹田市
- 9月14日（土）一社）ライフカドル協会 大分市

◆高質な田舎ワークショップ

- ・9月27日 秋田とオンラインミーティング
- ・11月17日（日）秋田県藤里町視察、NPO法人ふじさと元気塾とワークショップ、農泊
- ・12月 9日（月）秋田チーム来県～宇佐市院内町交流会、農泊
- 12月10日（火）「誰一人取り残さない“高質な田舎”をめざす!! 秋田～大分 お互いの良い点を知る学びあいワークショップ」 ホルトホール大分 懇親会
- 宇佐、杵築、庄内、日出、佐賀関、佐伯の地域から参加、高質な田舎のイメージを話し合う

◆SDGsフォーラムチーム

- ・11月13日 オンラインミーティング
- ・11月25日 オンラインミーティング
- ・12月12日 オンラインミーティング
- ・1月14日 オンラインミーティング



- ・ 2月 6日 講師事前ミーティング
- ・ 2月25日 登壇者事前オンラインミーティング 福祉コミュニティKOUZAK I 稲生
- ・ 3月 6日 オンラインミーティング
- ・ 3月 8日 福祉コミュニティKOUZAK I 稲生プレゼン会議
- ・ 3月10日 フォーラム交流会（意見交換）オンライン会議
- ・ 3月14日 SDGs調査研究第2回フォーラム（東京）事例発表KOUZAK I 稲生



## ■研修等企画実践

- おおいたSDGsネットワーク会議～おおいたの課題解決行動 〔山下、足立〕  
※SDGsの日本の動きを足立理事情報収集  
2023年度は休止



- NPOお悩み相談会&NPO交流会 〔山下、高橋、足立〕  
県民活動支援室、おおいた共創基金と協働 NPO交流会のファシリテーターとして行政とNPOの協働場面や支援メニューなどについて意見交換した。

- ・中部： 9月30日（月）13：30～16：00 アイネス大会議室
  - ・西部：10月 4日（金）13：30～15：30 日田総合庁舎会議室
  - ・豊肥：10月 9日（水）13：30～15：30 竹田総合庁舎会議室
  - ・東部：10月11日（金）13：30～15：30 国東総合庁舎会議室
  - ・南部：10月15日（火）13：30～15：30 佐伯総合庁舎会議室
  - ・北部：10月16日（水）13：30～15：30 宇佐総合庁舎会議室
- ※久しぶりの開催でもっと分野やテーマごとで開催してほしいと要望があった



## ■講演講師対応

- 「実践ビジネスプラン春季講座 時代にフィットするビジネスプラン」講師  
『SDGsを意識した事業に取り組もう』  
依頼先：大分市産業活性化プラザ 委託2.4万  
5月30日（木） 18：30～20：30 受講者14名
- 大分大学キャリア形成入門「地域社会での非営利組織（NPO）の役割と意義」講師〔山下〕  
11月 5日（火） 大分大学 事前録画 12月講義配信
- 「地域課題解決！コミュニティ・ビジネスセミナー2024」 〔山下〕  
「地域の課題をズバリ解決 ～地域に笑顔を広げるビジネス～」 講師  
依頼先：大分市産業活性化プラザ 委託2.4万 12年連続でオファー  
12月 4日（水）18：30～20：30 受講者14名



社会問題、コミュニティビジネス・ソーシャルビジネスとは、SDGsなど説明  
事業の組み立て方、地域課題解決のための事業化を個人ワークにて検討  
創業や市民活動を考えている方々に対して、コミュニティ・ビジネスの意義を伝えられた。

- 福岡矯正管区 大分刑務所 協働ワークショップ NPOの活動講演 〔山下〕  
11月14日(木) 13:30~16:30



#### ■審査員対応

- 九州ろうきんNPO助成審査員 〔山下〕  
助成審査会 10月30日(水) 15:00~17:30 九州ろうきん大分県本部  
助成フォーラム 2月 5日(水) 10:00~12:30 九州ろうきん大分県本部
- 日本文理大学(NBU)プロジェクト講義 おおいた共創土認定 〔山下〕  
5月19日(日) 14:00~17:00 中津市本耶馬溪支所  
10月 6日(日) 14:00~17:00 中津市本耶馬溪支所  
12月17日(火) 9:30~11:00 中津市本耶馬溪支所 最終プレゼン
- 日本文理大学(NBU)COC活動事業検討・評価委員会 〔山下〕  
委員会 3月21日(金) 15:00~17:00 NBU

#### ■委員活動

- 企業CSR活動とNPO活動の連携推進委員会 おおいた共創基金 〔山下〕  
進展なし
- 第8回おおいたNPO博 実行委員 (大分市市民活動・消費生活センター) 〔山下〕  
実行委員会 7/11、8/22 参加団体説明会兼、
- NPOと企業 協働実務者会議 (県民活動支援室) 〔山下〕  
協働事例調査 ~ 第1回会議 6/10、第2回 8/22、第3回 10/25、第4回 12/20、  
第5回最終 2/19

#### ■情報発信等

- ホームページによる情報発信・公開 〔山下〕  
「おおいたNPOデザインセンター」 <https://oitannpodesign.wixsite.com/ondc> 更新作業中!  
「おおいたNPOデザインセンター」 <http://npodesign.web.fc2.com/> ※休止中  
「シキホール笑顔プロジェクト」 <http://oitannpodesign.wixsite.com/siquijorpi>  
※モリंगाオンラインショップ開設 月に数件引き合いがある 〔高橋〕  
「おおいたコミュニティハウス」 <http://oitannpodesign.wixsite.com/communityhouse>
- ブログによるイベント開催告知や報告 〔山下〕  
「おおいたの古国府から(府内町から引っ越し)」 <http://blog.canpan.info/oitanken/>  
「おおいたNPOデザインセンター」 <http://oitannpoinstitute.junglekouen.com/>  
→ブロッガー本化にともない休止中
- facebook ページによるNPO関連情報開示 〔山下〕  
<http://www.facebook.com/oitannpodesign>
- X(旧 twitter) による情報発信 〔山下〕  
[https://twitter.com/oita\\_npodesign?lang=ja](https://twitter.com/oita_npodesign?lang=ja)

●Instagramによる情報発信

〔山下〕

<https://www.instagram.com/oita.npodesign5258/>

●古国府オフィスでのNPO関連情報公開 ※随時

●「あんたおおいたんNPOんし!？」 発行なし

〔山下、河島〕

●NPOデザインカフェ～会員参加の意見交換・提言 なし

●支援室事業 NPO YouTube 撮影 9/27

地域の活性化や課題解決のために地域の経営資源等を活用して行う事業  
(ソーシャル・ビジネス)

(成果) シキホール笑顔プロジェクトを重点的に行うことができた。

■ソーシャル・ビジネス事例集の発行 ※実施できず

■フィリピン・シキホール笑顔プロジェクト

〔高橋・山下・河島〕

※田代氏、NPO法人ちちんぷいぷいあけぼの、との協働PJ

大分市出身原田淑人さんが支援活動しているシキホール島の子どもたちへの支援物資提供活動。

大分市内の小学校家庭から不用の鍵盤ハーモニカ、リコーダーを集め、郵送する。

募集チラシを大分市社会教育課の後援により、2月市内6年生全世帯に配布(教育委員会ポスト)

2024年度は、鍵盤ハーモニカ110台、リコーダー25本を寄付いただいた。

シキホール島へ6回、鍵盤ハーモニカ95台、リコーダー31本を贈りました。

その資金調達のためシキホールの「モリンガ」パウダーを寄附付き商品として販売を開始。

ラインナップ: モリンガS、モリンガM、モリンガカプセル、モリンガ茶(大分産)

2023年度からパウダーを200μにグレードアップしS、Mサイズを販売

購入したパウダー分をシキホールエンジェル(原田)に支払い

委託販売協力店舗 14か所 より減少

- ・春 モリンガ苗育成～高橋 昨年度から継続して鍵盤ハーモニカ収集
- ・5月 7日(火) シキホール島へ発送(鍵盤ハーモニカ18台、リコーダー5本、生活用品)
- ・5月12日(日) アースデイおおいたん2024 別府公園東側広場 モリンガ販売、収集
- ・6月 4日(日) モリンガ苗植え 42本 西寒多神社そば農場 〔高橋〕
- ・6月 9日(日) モリンガ苗植え 180本 佐伯市弥生高橋農場 〔高橋〕
- ・6月27日(木) シキホール島へ発送(鍵盤ハーモニカ18台、リコーダー3本、生活用品)
- ・秋 異常気象高温でモリンガ生育不良 収穫祭実施中止
- ・9月9日(月)～18日(水) モリンガ料理フェア (モリンガ友の会)
- ・9月23日(月祝) OPAにてモリンガPR会 (モリンガ友の会)
- ・9月25日(水) シキホール島へ発送(鍵盤ハーモニカ16台、リコーダー13本、生活用品)
- ・10月 5日(土) 障がい者児秋の交歓会 モリンガ出展 大分いこいの道広場
- ・11月16日(土) 深耶馬溪「鹿鳴館」モリンガそば&紅葉ツアー実施 友の会 14名
- ・11月24日(日) 大分市主催 おおいたんNPO博にてブース出展モリンガ販売



## その他第3条の目的を達成するために必要な事業

特になし

## 管理

(短期目標に対する会員実績)

- ・正会員 19名(個人13名、団体6) 個人1入会
- ・賛助会員 4名(個人3名、団体1) (⇒個人1、団体1退会)

### ■通常総会

- ・6月16日(日) 11:00~14:00 ミクスチャーハウスえん  
審議事項 2023年度(令和4年度)事業報告書・決算書、役員改選  
協議事項 2024年度計画書、予算書、情報交換



### ■理事会開催

- ・4月14日(日) 16:00~18:00 オンライン 総会对策ほか
- ・10月13日(日) 16:00~18:00 オンライン
- ・事務局会議にあわせて、必要に応じて開催

### ■監査

- ・5月31日(金) 9:30~ 本田監事による監査

### ■事務局会議 1月より毎月2回(基本10日、25日の夜7時から開催)

1/20、2/10、2/24、3/10、3/25 開催

### ■会員向け

メーリングリスト 毎月1日配信

「NPOデザイン通信」作成配布 2024秋号まで発行済

### ■懇親会

※開催なし

### ■その他

[他団体会員]

- |               |       |                 |       |
|---------------|-------|-----------------|-------|
| ・日本NPOセンター    | 法人正会員 | ・ふくおかNPOセンター    | 法人正会員 |
| ・NPO法人会計基準協議会 | 正会員   | ・SDGs市民社会ネットワーク | 情報会員  |

[他団体事務局]

- ・おおいたおやじネットワーク事務局 大分おやじ座談会連絡先など
- ・子どもの未来を語る会おおいた事務局 高校生のまちなか居場所に関する研究

### ■寄付受け等 NPO虹、後藤和美さま、山下さまから寄付をいただきました。

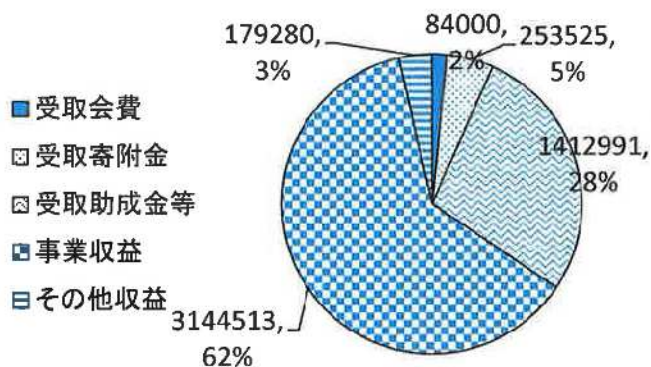
## 2 事業の実施に関する事項

### (1) 特定非営利活動に係る事業

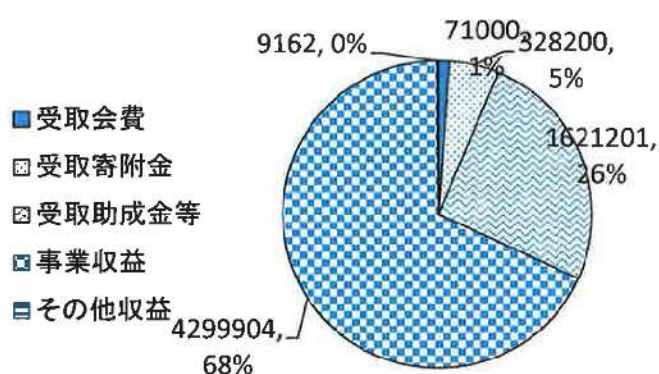
| 定款の<br>事業名                                        | 事業内容   | 実施日<br>時 | 実施場<br>所 | 従事者<br>の人数 | 受益対象者の<br>範囲及び人数 | 支出額<br>(千円) |
|---------------------------------------------------|--------|----------|----------|------------|------------------|-------------|
| ①NPOの活動及び運営に係る相談・助言、または推進するためのコンサルティング及びコーディネーション | 上記のとおり |          |          |            |                  | 2,776       |
| ②NPO基盤整備のための情報発信、調査研究、政策提言及び研修等企画実践事業             | 上記のとおり |          |          |            |                  | 1,989       |
| ③地域の活性化や課題解決のために地域の経営資源等を活用して行う事業                 | 上記のとおり |          |          |            |                  | 531         |
| ④その他第3条の目的を達成するために必要な事業                           | 実施なし   |          |          |            |                  | 0           |

(収益バランス) 2024年度は、・・・

【2023年度】5, 074, 309 円

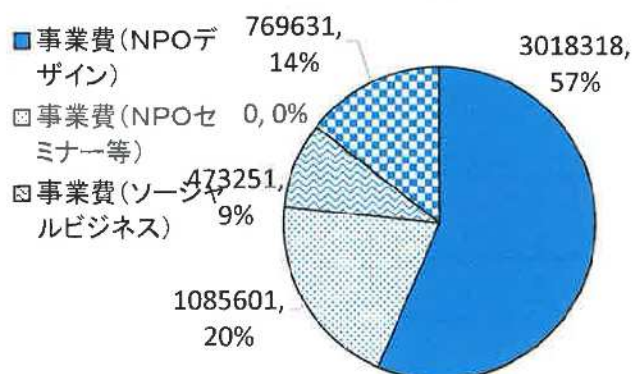


⇒ 【2024年度】6, 329, 467 円

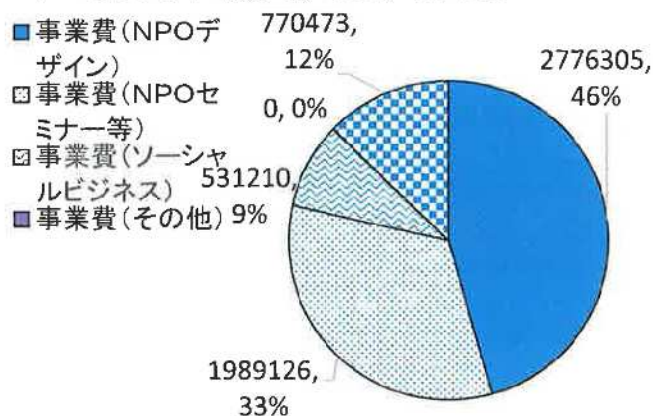


(経常費用バランス) 昨年より経常費用額が・・・

【2023年度】5, 346, 801 円



⇒ 【2024年度】6, 067, 114 円



# 活動計算書

令和6(2024)年 4月 1日から令和7(2025)年 3月31日まで

特定非営利活動法人おおいたNPOデザインセンター  
(単位:円)

| 科 目                                       | 金 額       |           |           |
|-------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| I 経常収益                                    |           |           |           |
| 1. 受取会費                                   |           |           |           |
| 正会員受取会費                                   | 62,000    |           |           |
| 賛助会員受取会費                                  | 9,000     |           |           |
| 入会金                                       | 0         | 71,000    |           |
| 2. 受取寄附金                                  |           |           |           |
| 受取寄附金                                     | 328,200   | 328,200   |           |
| 3. 受取助成金等                                 |           |           |           |
| 受取民間助成金                                   | 1,621,201 | 1,621,201 |           |
| 4. 事業収益                                   |           |           |           |
| ①NPOデザイン事業(運営相談、助言、コンサル<br>ルディング、コーディネート) | 1,531,765 |           |           |
| ②NPO基盤整備のための情報発信、調査研<br>究、政策提言及び研修等企画実践事業 | 2,171,589 |           |           |
| ③地域の活性化や課題解決のために地域の<br>経営資源等を活用して行う事業     | 596,550   | 4,299,904 |           |
| 5. その他収益                                  |           |           |           |
| 受取利息                                      | 671       |           |           |
| 雑収益                                       | 8,491     | 9,162     |           |
| 経常収益計                                     |           |           | 6,329,467 |
| II 経常費用                                   |           |           |           |
| 1. 事業費                                    |           |           |           |
| (1)人件費                                    |           |           |           |
| 給料手当                                      | 2,784,612 |           |           |
| 人件費計                                      |           | 2,784,612 |           |
| (2)その他経費                                  |           |           |           |
| 地代家賃                                      | 259,920   |           |           |
| 旅費交通費                                     | 498,235   |           |           |
| 水道光熱費                                     | 20,902    |           |           |
| 通信運搬費                                     | 318,647   |           |           |
| 印刷製本費                                     | 104,690   |           |           |
| 消耗品費                                      | 339,998   |           |           |
| 材料費                                       | 186,035   |           |           |
| 研修費                                       | 10,000    |           |           |
| 会議費                                       | 5,825     |           |           |
| 賃借料                                       | 49,660    |           |           |
| 書籍購入費                                     | 0         |           |           |
| 外注委託費                                     | 103,220   |           |           |
| 保険料                                       | 0         |           |           |
| 租税公課                                      | 3,170     |           |           |
| 交際費                                       | 8,588     |           |           |
| 諸謝金                                       | 570,476   |           |           |
| 支払手数料                                     | 6,773     |           |           |
| 寄付金                                       | 13,000    |           |           |
| 雑費                                        | 12,890    |           |           |
| その他経費計                                    |           | 2,512,029 |           |
| 事業費計                                      |           | 5,296,641 |           |

|              |         |         |           |
|--------------|---------|---------|-----------|
| 2. 管理費       |         |         |           |
| (1) 人件費      |         |         |           |
| 役員報酬         | 360,000 |         |           |
| 法定福利費        | 141,612 |         |           |
| 福利厚生費        | 0       |         |           |
| 人件費計         |         | 501,612 |           |
| (2) その他経費    |         |         |           |
| 地代家賃         | 86,640  |         |           |
| 旅費交通費        | 0       |         |           |
| 水道光熱費        | 6,968   |         |           |
| 通信運搬費        | 16,822  |         |           |
| 印刷製本費        | 9,400   |         |           |
| 消耗品費         | 15,239  |         |           |
| 賃借料          | 0       |         |           |
| 書籍購入費        | 3,600   |         |           |
| 会議費          | 5,486   |         |           |
| 保険料          | 25,570  |         |           |
| 租税公課         | 600     |         |           |
| 諸会費          | 51,000  |         |           |
| 支払手数料        | 2,436   |         |           |
| 寄付金          | 0       |         |           |
| 雑費           | 6,280   |         |           |
| 減価償却費        | 28,820  |         |           |
| 慶弔費          | 10,000  |         |           |
| その他費用計       |         | 268,861 |           |
| 管理費計         |         | 770,473 |           |
| 経常費用計        |         |         | 6,067,114 |
| 当期経常増減額      |         |         | 262,353   |
| 税引前当期正味財産額   |         |         | 262,353   |
| 法人税、住民税及び事業税 |         |         | 212,600   |
| 当期正味財産増減額    |         |         | 49,753    |
| 前期繰越正味財産額    |         |         | 1,311,185 |
| 次期繰越正味財産額    |         |         | 1,360,938 |

令和6年度「特定非営利活動に係る事業」会計貸借対照表  
(報告式)

令和7年3月31日現在

特定非営利活動法人

おおいたNPOデザインセンター (単位:円)

| 科 目 ・ 摘 要      | 金 額       |           |           |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| I 資産の部         |           |           |           |
| 1 流動資産         |           |           |           |
| 現金預金           | 2,043,125 |           |           |
| 商品             | 41,409    |           |           |
| 未収入金           | 1,954,300 |           |           |
| 立替金            | 48,610    |           |           |
| (流動資産合計)       |           | 4,087,444 |           |
| (資産合計)         |           |           | 4,087,444 |
| II 負債の部        |           |           |           |
| 1 流動負債         |           |           |           |
| 未払金            | 1,539,515 |           |           |
| 未払法人税          | 212,600   |           |           |
| 預り金            | 0         |           |           |
| 前受金            | 974,391   |           |           |
| (流動負債合計)       |           | 2,726,506 |           |
| 2 固定負債         |           |           |           |
| (固定負債合計)       |           | 0         |           |
| (負債合計)         |           |           | 2,726,506 |
| III 正味財産の部     |           |           |           |
| 前期繰越正味財産       |           | 1,311,185 |           |
| 当期正味財産増加額(減少額) |           | 49,753    |           |
| (正味財産合計)       |           |           | 1,360,938 |
| (負債及び正味財産合計)   |           |           | 4,087,444 |

# 令和6年度財産目録

(法人一括)

令和7年3月31日現在

特定非営利活動法人

おおいたNPOデザインセンター (単位:円)

| 科 目 ・ 摘 要 |                 | 金 額       |           |           |
|-----------|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| I 資産の部    |                 |           |           |           |
| 1 流動資産    |                 |           |           |           |
| 現金        | 現金手許有高          | 181,260   |           |           |
| 普通預金      | 大分銀行ソーリン支店(事業用) | 287,954   |           |           |
| 普通預金      | 大分銀行ソーリン支店(管理)  | 7,972     |           |           |
| 普通預金      | 大分銀行ソーリン支店(助成金) | 572,189   |           |           |
| ゆうちょ銀行    | 七二八 シキホールPJ     | 990,409   |           |           |
| 九州労働金庫    | 大分支店            | 3,341     |           |           |
| 商品        | モリンガパウダー等       | 41,409    |           |           |
| 未収入金      | 審査会謝金、まちもり委託    | 1,954,300 |           |           |
| 立替金       | 山下航空券、おやじネット    | 48,610    |           |           |
| (流動資産合計)  |                 |           | 4,087,444 |           |
| (資産合計)    |                 |           |           | 4,087,444 |
| II 負債の部   |                 |           |           |           |
| 1 流動負債    |                 |           |           |           |
| 前受金       | SAVEJAPAN助成、縁居事 | 974,391   |           |           |
| 未払金       | 外注委託費 山下        | 1,539,515 |           |           |
| 未払金       | 社会保険料           | 0         |           |           |
| 預り金       | 山下保険料           | 0         |           |           |
| 未払法人税     |                 | 212,600   |           |           |
| 預り金       | 講師源泉            | 0         |           |           |
| (流動負債合計)  |                 |           | 2,726,506 |           |
| 2 固定負債    |                 |           |           |           |
| (固定負債合計)  |                 |           | 0         |           |
| (負債合計)    |                 |           |           | 2,726,506 |
| 正味財産      |                 |           |           | 1,360,938 |
|           |                 |           |           |           |

計算書類の注記

特定非営利活動法人おおいたNPOデザインセンター

1. 重要な会計方針

財務諸表の作成は、NPO法人会計基準(2010年7月20日 2017年12月12日最終改正 NPO法人会計基準協議会)によっています。

(1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法  
商品・・・最終仕入原価法

(2) 固定資産の減価償却の方法  
該当なし

(3) 引当金の計上基準  
該当なし

(4) 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理  
該当なし

(5) ボランティアによる役務の提供  
ボランティアによる役務の提供は、4. のとおりですが活動計算書には計上しませんでした。

(6) 消費税等の会計処理  
消費税等の会計処理は税込方式によっています

2. 事業別損益の状況

事業別損益の状況は以下のとおりです

(単位:円)

| 科 目       | ①NPOデザイン事業(運営相談、助言、コンサルティング、コーディネート) | ②NPO基盤整備のための情報発信、調査研究、政策提言及び研修等企画実践事業 | ③地域の活性化や課題解決のために地域の経営資源等を活用して行う事業 | ④その他第3条の目的を達成するために必要な事業 | 事業部門計     | 管理部門    | 合計        |
|-----------|--------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----------|---------|-----------|
| I 経常収益    |                                      |                                       |                                   |                         |           |         |           |
| 1. 受取会費   |                                      |                                       |                                   |                         |           | 71,000  | 71,000    |
| 2. 受取寄付金  | 88,200                               |                                       |                                   |                         | 88,200    | 240,000 | 328,200   |
| 3. 受取助成金等 | 1,621,201                            |                                       |                                   |                         | 1,621,201 | 0       | 1,621,201 |
| 4. 事業収益   | 1,531,765                            | 2,171,589                             | 596,550                           |                         | 4,299,904 | 0       | 4,299,904 |
| 5. その他収益  |                                      |                                       |                                   |                         | 0         | 9,162   | 9,162     |
| 経常収益計     | 3,241,166                            | 2,171,589                             | 596,550                           | 0                       | 6,009,305 | 320,162 | 6,329,467 |
| II 経常費用   |                                      |                                       |                                   |                         |           |         |           |
| (1) 人件費   |                                      |                                       |                                   |                         |           |         |           |
| 給料手当      | 1,429,612                            | 1,355,000                             |                                   |                         | 2,784,612 | 0       | 2,784,612 |
| 役員報酬      |                                      |                                       |                                   |                         | 0         | 360,000 | 360,000   |
| 法定福利費     |                                      |                                       |                                   |                         | 0         | 141,612 | 141,612   |
| 福利厚生費     |                                      |                                       |                                   |                         |           | 0       | 0         |
| 人件費計      | 1,429,612                            | 1,355,000                             | 0                                 | 0                       | 2,784,612 | 501,612 | 3,286,224 |
| (2) その他経費 |                                      |                                       |                                   |                         |           |         |           |
| 地代家賃      | 86,640                               | 86,640                                | 86,640                            |                         | 259,920   | 86,640  | 346,560   |
| 旅費交通費     | 349,436                              | 140,299                               | 8,500                             |                         | 498,235   | 0       | 498,235   |
| 水道光熱費     | 6,968                                | 6,967                                 | 6,967                             |                         | 20,902    | 6,968   | 27,870    |
| 通信運搬費     | 204,783                              | 17,252                                | 96,612                            |                         | 318,647   | 16,822  | 335,469   |
| 印刷製本費     | 103,890                              | 0                                     | 800                               |                         | 104,690   | 9,400   | 114,090   |
| 消耗品費      | 238,237                              | 24,523                                | 77,238                            |                         | 339,998   | 15,239  | 355,237   |
| 材料費       | 25,020                               | 0                                     | 161,015                           |                         | 186,035   | 0       | 186,035   |
| 研修費       | 0                                    | 10,000                                | 0                                 |                         | 10,000    | 0       | 10,000    |
| 会議費       | 2,612                                | 3,213                                 | 0                                 |                         | 5,825     | 5,486   | 11,311    |
| 賃借料       | 49,660                               | 0                                     | 0                                 |                         | 49,660    | 0       | 49,660    |
| 書籍購入費     | 0                                    | 0                                     | 0                                 |                         | 0         | 3,600   | 3,600     |
| 外注委託費     | 15,000                               | 0                                     | 88,220                            |                         | 103,220   | 0       | 103,220   |
| 保険料       | 0                                    | 0                                     | 0                                 |                         | 0         | 25,570  | 25,570    |
| 租税公課      | 3,170                                | 0                                     | 0                                 |                         | 3,170     | 600     | 3,770     |

|         |           |           |         |           |          |           |
|---------|-----------|-----------|---------|-----------|----------|-----------|
| 交際費     | 3,916     | 4,672     | 0       | 8,588     | 0        | 8,588     |
| 諸謝金     | 230,676   | 339,800   | 0       | 570,476   | 0        | 570,476   |
| 諸会費     | 0         | 0         | 0       | 0         | 51,000   | 51,000    |
| 支払手数料   | 3,795     | 760       | 2,218   | 6,773     | 2,436    | 9,209     |
| 寄付金     | 13,000    | 0         | 0       | 13,000    | 0        | 13,000    |
| 助成金     | 0         | 0         | 0       | 0         | 0        | 0         |
| 雑費      | 9,890     | 0         | 3,000   | 12,890    | 6,280    | 19,170    |
| 減価償却費   | 0         | 0         | 0       | 0         | 28,820   | 28,820    |
| 廃弔費     | 0         | 0         | 0       | 0         | 10,000   | 10,000    |
| その他経費計  | 1,346,693 | 634,126   | 531,210 | 2,512,029 | 268,861  | 2,780,890 |
| 経常費用計   | 2,776,305 | 1,989,126 | 531,210 | 5,296,641 | 770,473  | 6,067,114 |
| 当期経常増減額 | 464,861   | 182,463   | 65,340  | 712,664   | -450,311 | 262,353   |

3. 施設の提供等の物的サービスの受入の内訳

(単位:円)

| 内 容    | 金額 | 算定方法 |
|--------|----|------|
| 特に該当なし |    |      |

4. 活動の原価の算定にあたって必要なボランティアによる役務の提供の内訳

計算はするが活動計算書には反映させない

(単位:円)

| 内 容                   | 金額     | 算定方法                           |
|-----------------------|--------|--------------------------------|
| ボランティア<br>1名、延べ25.5時間 | 24,327 | 単価は大分県の最低賃金によって算定しています<br>954円 |

5. 使途等が制約された寄附金等の内訳

(単位:円)

| 内 容       | 前期繰越額   | 当期受入額     | 当期減少額     | 次期繰越額   | 備考                |
|-----------|---------|-----------|-----------|---------|-------------------|
| NPO虹      | 0       | 240,000   | 240,000   | 0       | 管理費               |
| 山下        | 0       | 88,200    | 88,200    | 0       | 事業費               |
| 日本NPOセンター | 792,323 | 1,600,000 | 1,417,932 | 974,391 | SAVEJAPANプロジェクト助成 |
|           | 0       | 0         | 0         | 0       |                   |
| 合計        | 792,323 | 1,928,200 | 1,746,132 | 974,391 |                   |

7. 借入金の増減内訳

(単位:円)

| 科 目 | 期首残高 | 当期借入 | 当期返済 | 期末残高 |
|-----|------|------|------|------|
|     | 0    | 0    | 0    | 0    |
| 合計  | 0    | 0    | 0    | 0    |

8. 役員及びその近親者との取引の内容

(単位:円)

| 科目      | 計算書類に計上された金額 | 内役員及び近親者との取引 |
|---------|--------------|--------------|
| (活動計算書) |              |              |
| 活動計算書計  |              |              |
| (貸借対照表) |              |              |
| 貸借対照表計  |              |              |

9. その他特定非常利活動法人の資産、負債及び正味財産の状態並びに正味財産の増減の状況を明らかにするために必要な事項

・事業費と管理費の按分方法      事業費3:管理費1      地代家賃、水道光熱費、(通信費)